



2021 年度

单位决算公开文本



预算代码：410008

单位名称：河北省统计局资料管理中心

二零二二年八月

目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度单位决算报表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释

第一部分 单位概况

一、单位职责

负责全省统计资料、统计图书及文献的管理；受理公民、法人和其他组织对统计信息的查询；开发利用统计资料及统计信息资源。

二、机构设置

2021 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，单位名称河北省统计局资料管理中心，单位基本性质为财政补助事业单位，经费形式为财政性资金基本保

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	河北省统计局资料管理中心	财性补助事业单位	财政性资金基本保证

第二部分

2021 年单位决算报表

收入支出决算总表

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

公开01表
金额单位：万元

收 入			支 出		
项 目 栏 次	行次	金 额 1	项 目 栏 次	行次	金 额 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	805.98	一、一般公共服务支出	32	744.80
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	19.51
	9		九、卫生健康支出	40	21.71
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	14.63
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	805.98	本年支出合计	58	800.65
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	5.33
	30			61	
总 计	31	805.98	总 计	62	805.98

注：本表反映部门（或单位）本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02表
金额单位：万元

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位 上缴收入	其他收入
功能分类 科目编码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合 计		805.98	805.98					
201	一般公共服务支出	750.13	750.13					
20105	统计信息事务	750.13	750.13					
2010505	专项统计业务	44.94	44.94					
2010506	统计管理	529.00	529.00					
2010550	事业运行	176.19	176.19					
208	社会保障和就业支出	19.51	19.51					
20805	行政事业单位养老支出	19.51	19.51					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.51	19.51					
210	卫生健康支出	21.71	21.71					
21011	行政事业单位医疗	21.71	21.71					
2101102	事业单位医疗	21.71	21.71					
221	住房保障支出	14.63	14.63					
22102	住房改革支出	14.63	14.63					
2210201	住房公积金	14.63	14.63					

注：本表反映部门（或单位）本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

公开03表
金额单位：万元

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位 补助支出
功能分类 科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计		800.65	232.04	568.61			
201	一般公共服务支出	744.80	176.19	568.61			
20105	统计信息事务	744.80	176.19	568.61			
2010505	专项统计业务	44.94		44.94			
2010506	统计管理	523.67		523.67			
2010550	事业运行	176.19	176.19				
208	社会保障和就业支出	19.51	19.51				
20805	行政事业单位养老支出	19.51	19.51				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.51	19.51				
210	卫生健康支出	21.71	21.71				
21011	行政事业单位医疗	21.71	21.71				
2101102	事业单位医疗	21.71	21.71				
221	住房保障支出	14.63	14.63				
22102	住房改革支出	14.63	14.63				
2210201	住房公积金	14.63	14.63				

注：本表反映部门（或单位）本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

公开04表
金额单位：万元

收 入			支 出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营 预算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	805.98	一、一般公共服务支出	33	744.80	744.80		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	19.51	19.51		
	9		九、卫生健康支出	41	21.71	21.71		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.63	14.63		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	805.98	本年支出合计	59	800.65	800.65		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60	5.33	5.33		
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总 计	32	805.98	总 计	64	805.98	805.98		

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表
金额单位：万元

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计		800.65	232.04	568.61
201	一般公共服务支出	744.80	176.19	568.61
20105	统计信息事务	744.80	176.19	568.61
2010505	专项统计业务	44.94		44.94
2010506	统计管理	523.67		523.67
2010550	事业运行	176.19	176.19	
208	社会保障和就业支出	19.51	19.51	
20805	行政事业单位养老支出	19.51	19.51	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	19.51	19.51	
210	卫生健康支出	21.71	21.71	
21011	行政事业单位医疗	21.71	21.71	
2101102	事业单位医疗	21.71	21.71	
221	住房保障支出	14.63	14.63	
22102	住房改革支出	14.63	14.63	
2210201	住房公积金	14.63	14.63	

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费						
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	
301	工资福利支出	204.30	302	商品和服务支出	11.60	307	债务利息及费用支出		
30101	基本工资	68.67	30201	办公费	0.14	30701	国内债务付息		
30102	津贴补贴	12.92	30202	印刷费		30702	国外债务付息		
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	15.66	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建		
30107	绩效工资	52.99	30205	水费		31002	办公设备购置	15.66	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	20.16	30206	电费		31003	专用设备购置		
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	6.43	31005	基础设施建设		
30110	职工基本医疗保险缴费	9.51	30208	取暖费		31006	大型修缮		
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新		
30112	其他社会保障缴费	12.00	30211	差旅费		31008	物资储备		
30113	住房公积金	14.63	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿		
30114	医疗费		30213	维修（护）费	2.45	31010	安置补助		
30199	其他工资福利支出	13.43	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿		
303	对个人和家庭的补助	0.48	30215	会议费		31012	拆迁补偿		
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置		
30302	退休费	0.46	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置		
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置		
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置		
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出		
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出		
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与		
30308	助学金		30228	工会经费	2.41	39907	国家赔偿费用支出		
30309	奖励金	0.02	30229	福利费	0.18	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴		
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用					
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出					
人员经费合计		204.79	公用经费合计						27.26

注：本表反映部门（或单位）本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开07表
金额单位：万元

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本部门（或单位）本年度无“三公”经费支出预算情况，按要求以空表列示。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表
金额单位：万元

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类 科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合 计							

注：本部门（或单位）本年度无收支及结转结余情况，按要求以空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表
金额单位：万元

部门：河北省统计局资料管理中心

2021年度

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合 计				

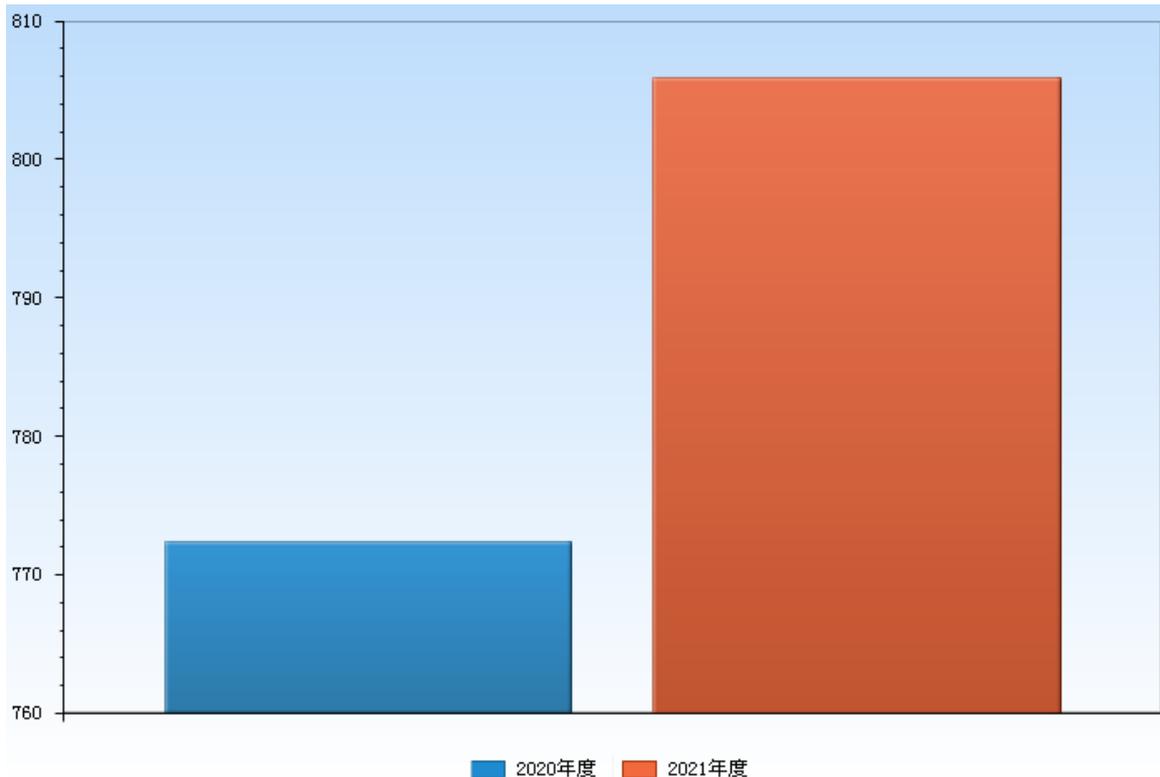
注：本表反映部门（或单位）本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本部门（或单位）本年度无相关支出情况，按要求以空表列示。

第三部分

2021 年单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度收、支总计（含结转和结余）805.98 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 33.62 万元，增长 4.35%，主要原因是 2021 年增发绩效奖金等人员经费。



二、收入决算情况说明

本单位 2021 年度本年收入合计 805.98 万元，其中：财政拨款收入 805.98 万元，占 100.00%；上级补助收入 0.00 万元，占 0.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；附属单位上缴收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

三、支出决算情况说明

本单位 2021 年度本年支出合计 800.65 万元，其中：基本支出 232.04 万元，占 28.98%；项目支出 568.61 万元，占 71.02%；上缴上级支出 0.00 万元，占 0.00%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%；对附属单位补助支出 0.00 万元，占 0.00%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

本单位 2021 年度形成的财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 805.98 万元，比 2020 年度增加 33.62 万元，增长 4.35%，主要是 2021 年增发绩效奖金等人员经费；本年支出 800.65 万元，比 2020 年度增加 28.28 万元，增长 3.66%，主要是 2021 年增发的绩效奖金等人员经费按照财政厅统一要求，结转至 2022 年发放。

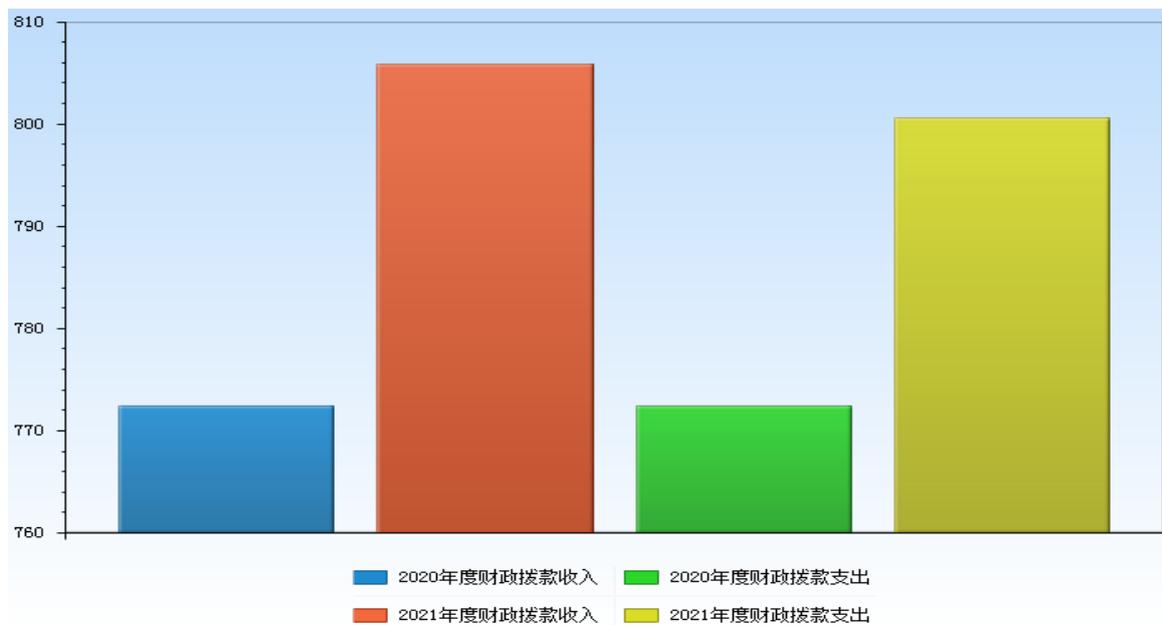


图 2：2020-2021 年财政拨款收支情况（单位：万元）

（二）财政拨款收支与年初预算数对比情况

本单位2021年度一般公共预算财政拨款收入805.98万元，完成年初预算的242.23%，比年初预算增加473.25万元，决算数大于预算数主要原因是2021年增发绩效奖金等人员经费；本年支出800.65万元，完成年初预算的240.63%，比年初预算增加467.92万元，决算数大于预算数主要原因是2021年增发的绩效奖金等人员经费按照财政厅统一要求，结转至2022年发放。

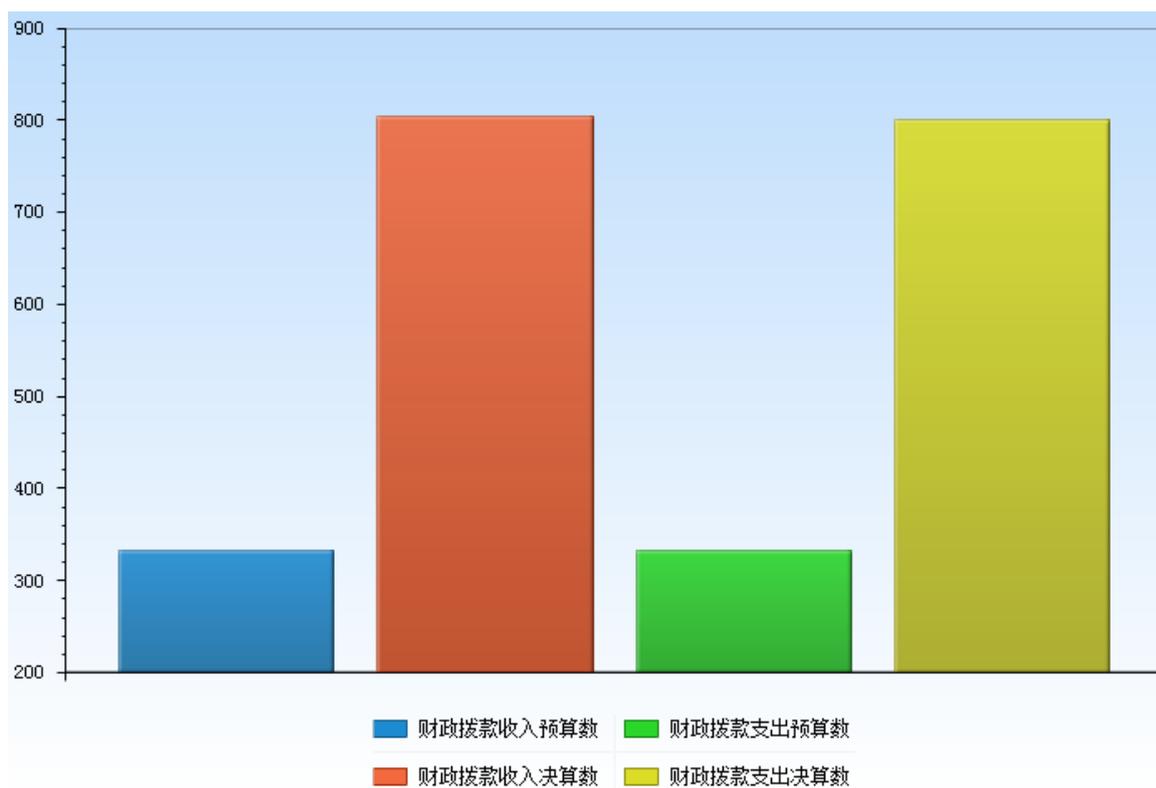


图 3：财政拨款收支预决算对比情况（单位：万元）

（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 800.65 万元，其中：一般公共服

务（类）支出 744.80 万元，占 93.02%，主要用于河北省统计局资料中心日常基本支出；国防（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；公共安全类（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；教育（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；科学技术（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；文化旅游体育与传媒（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；社会保障和就业（类）支出 19.51 万元，占 2.44%，主要用于人员保险支出；卫生健康（类）支出 21.71 万元，占 2.71%，主要用于医疗保险支出；节能环保（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；城乡社区（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；农林水（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；交通运输（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；资源勘探信息等（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；商业服务业等（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；金融（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；援助其他地区（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；自然资源海洋气象等（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；住房保障（类）支出 14.63 万元，占 1.83%，主要用于住房公积金支出；粮油物资储备（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；国有资本经营预算支出 0.00 万元，占 0.00%；灾害防治及应急管理（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；其他（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；债务付息（类）支出 0.00 万元，占 0.00%；抗疫特别国债安排的支出 0.00 万元，占 0.00%。

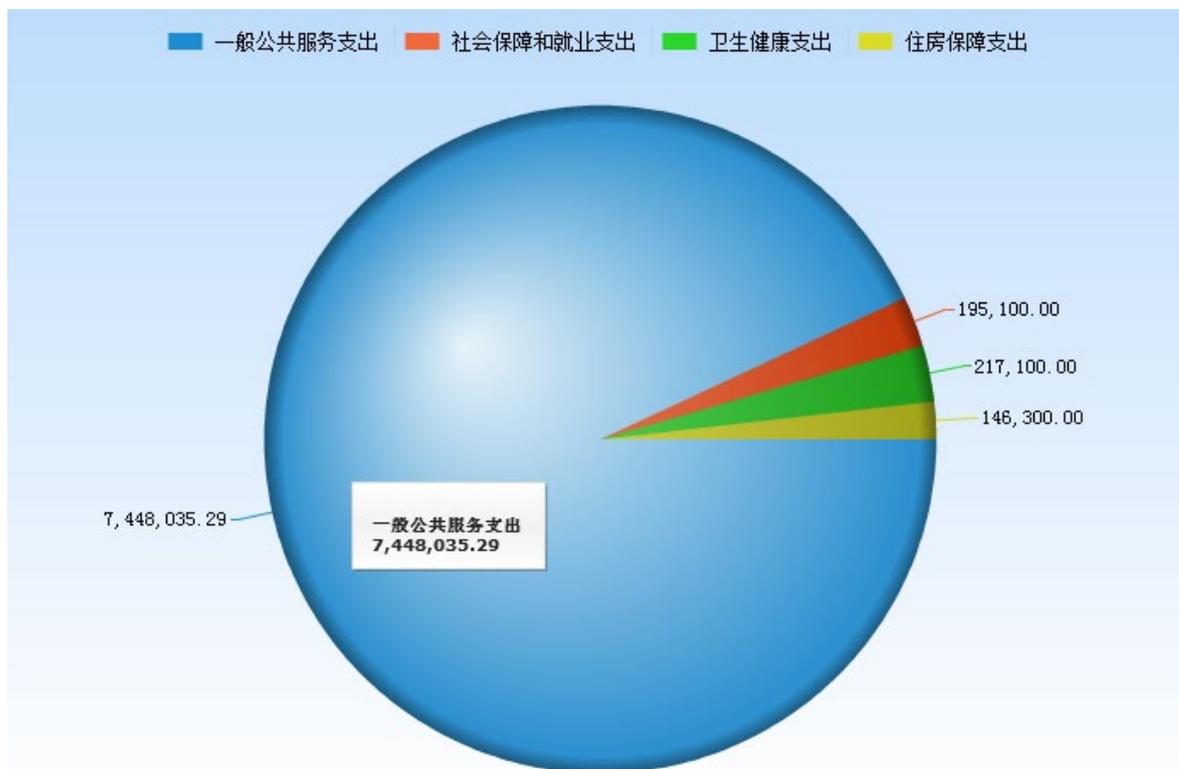


图 4: 财政拨款支出决算结构 (按功能分类)

(四) 一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度财政拨款基本支出 232.04 万元，其中：人员经费 204.79 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、奖励金；公用经费 27.26 万元，主要包括办公费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、培训费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、其他交通费用。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

本单位 2021 年度“三公”经费支出共计 0.00 万元，完成预算的 0.00%，持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；较 2020 年度持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同上。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1.因公出国（境）费。本单位 2021 年度因公出国（境）费支出 0.00 万元。因公出国（境）团组 0 个、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出与预算相比持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；与上年相比持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同上。

2.公务用车购置及运行维护费。本单位 2021 年度公务用车购置及运行维护费支出 0.00 万元，完成预算的 0.00%，较预算持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；较上年持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同上。**其中：**

公务用车购置费支出：本单位 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0.00 万元。公务用车购置费支出较预算持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；较上年持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同

上。

公务用车运行维护费支出：本单位 2021 年度单位公务用车保有量 0 辆，发生运行维护费支出 0.00 万元。公车运行维护费支出较预算持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；较上年持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同上。

3.公务接待费。本单位 2021 年度公务接待费支出 0.00 万元，完成预算的 0.00%。发生公务接待共 0.00 批次、0.00 人次。公务接待费支出较预算持平 0.00 万元，不变 0.00%，主要是按预算规划支出，无预算不支出；较上年度持平 0.00 万元，持平 0.00%，主要原因同上。

六、预算绩效情况说明

1.预算绩效管理工作开展情况。

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度项目支出全面开展绩效自评，其中，一般公共预算二级项目 1 个，共涉及资金 529 万元，占一般公共预算项目支出总额的 100%；

组织对“统计资料存储与管理建设改造项目”二级项目开展了部门评价，涉及一般公共预算支出 529 万元，政府性基金预算支出 0 万元。其中，对“统计资料存储与管理建设改造项目”项目开展绩效评价。

2.部门决算中项目绩效自评结果。

本单位在今年单位决算公开中反映统计资料存储与管理建设改造项目绩效自评结果。

统计资料存储与管理建设改造项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，统计资料存储与管理建设改造项目绩效自评得分为98分。全年预算数为529万元，执行数为523.67万元，完成预算的99%。项目绩效目标完成情况：利用资料管理中心现有办公条件，整合统计资料存储环境，对中心两栋楼进行改造，为做好统计资料的存储与管理工作的，满足社会对统计资料的查询需求和服务，更好发挥职能提供基础设施保障。项目组织实施过程中，项目单位认真落实建设方案，制订了路线图和时间表，坚持目标导向，倒排工期、挂图作战，紧紧围绕目标任务，加大推进力度。一是对项目施工持续督导检查，按照批复的内容认真施工，及时处理实施过程中的矛盾问题，在保证工程质量和符合使用预期的前提下，推进项目如期完工，按时支付工程款；二是研究完善统计资料存储和服务章程，提高为各级政府组织、企事业单位、大专院校、学术研究机构和社会公众提供统计图书、统计数据、统计指标及计算方法等方面的阅览、查询和咨询等服务的能力。发现的主要问题及原因：统计资料存储设备缺乏。下一步改进措施：继续申请资金，并逐年增添完善有关设施设备。

2021年度省级预算项目绩效自评表

一、基本情况	项目名称	省统计局 统计资料存储与管理建设改造项目		是否为专项资金	否	实施(主管)单位	河北省统计局资料管理中心			
二、预算执行情况	预算安排情况(调整后)			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	529		到位数	529	执行数	523.669375	99%		
	其中:财政资金	529		其中:财政资金	529	其中:财政资金	523.669375			
	其他	0		其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	1.利用资料中心现有办公条件,整合统计资料存储环境,便于满足社会各阶层对统计数据的查询需求。 2.统计资料中心为各级政府组织、企事业单位、大专院校、学术研究机构和社会公众提供统计图书、统计数据、统计指标及计算方法等方面的阅览、查询和咨询等服务。				1.完成项目建设,并交付使用。 2.完成部分资料的收集整理工作,初步具备统计资料的查询、咨询条件。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位 (文字描述)			
	产出指标 (50)	数量指标	统计资料馆改造面积	5	≤	4930	平方米	4930	完成	5
		数量指标	可容纳社会公众浏览人数	10	≤	50	人	50	完成	10
		质量指标	统计资料存储环境保障率	10	≥	80	%	80	完成	10
		质量指标	信息化智能管理保障率	10	≥	98	%	98	完成	9
		时效指标	验收投入使用时间	10		不晚于	12月31日	6月25日	完成	10
		成本指标	项目改造预算控制数	5	≤	529	万元	523.669375万元	完成	5
	效果指标 (30)	社会效益指标	统计数据使用率	30	≥	98	%	98	完成	29
	满意度指标 (10)	满意度指标	社会公众满意度	10	≥	90	%	90	完成	10
	预算执行率 (10)	预算执行率	预算执行率	10	≥	90	%	99	完成	10
自评总分									98	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题:统计资料存储设备缺乏; 原因:资金缺乏; 措施:继续申请资金,并逐年增添完善有关设施设备。									
说明:1.预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成,满分为100分。 2.实际完成值,即填写某项指标截止预算年度末的完成情况;单项指标完成情况,根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3.结转下年的项目,资金执行数填0;财政收回、调减、细化或重复的项目,预算数填0。 4.原则上,一级指标权重统一设置为:产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定,其分值可合理调至其他指标,预算执行率指标权重占比固定为10%;二、三级指标所占权重,应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。										

（三）部门评价项目绩效评价结果

本部门评价预算项目为统计资料存储与管理建设改造项目，评价综述：根据年初设定的绩效目标，统计资料存储与管理建设改造项目绩效评价得分为 98 分。全年预算数为 529 万元，执行数为 523.67 万元，完成预算的 99%。项目绩效目标完成情况：利用资料管理中心现有办公条件，整合统计资料存储环境，对中心两栋楼进行改造，为做好统计资料的存储与管理工作，满足社会对统计资料的查询需求和服务，更好发挥职能提供基础设施保障。项目组织实施过程中，项目单位认真落实建设方案，制订了路线图和时间表，坚持目标导向，倒排工期、挂图作战，紧紧围绕目标任务，加大推进力度。一是对项目施工持续督导检查，按照批复的内容认真施工，及时处理实施过程中的矛盾问题，在保证工程质量和符合使用预期的前提下，推进项目如期完工，按时支付工程款；二是研究完善统计资料存储和服务章程，提高为各级政府组织、企事业单位、大专院校、学术研究机构和社会公众提供统计图书、统计数据、统计指标及计算方法等方面的阅览、查询和咨询等服务的能力。发现的主要问题及原因：统计资料存储设备缺乏。下一步改进措施：继续申请资金，并逐年增添完善有关设施设备。

附部门评价预算项目绩效表

2021年度部门评价预算项目绩效表

一、基本情况	项目名称	省统计局统计资料存储与管理建设改造项目		是否为专项资金	否	实施（主管）单位	河北省统计局资料管理中心			
二、预算执行情况	预算安排情况（调整后）			资金到位情况		资金执行情况		预算执行进度		
	预算数	529		到位数	529	执行数	523.669375		99%	
	其中：财政资金	529		其中：财政资金	529	其中：财政资金	523.669375			
	其他	0		其他	0	其他	0			
三、目标完成情况	年度预期目标				具体完成情况				总体完成率	
	利用资料中心现有办公条件，整合统计资料存储环境，便于满足社会各阶层对统计数据的查询需求。				完成项目建设，并交付使用。				100%	
	统计资料中心为各级政府组织、企事业单位、大专院校、学术研究机构和社会公众提供统计图书、统计数据、统计指标及计算方法等方面的阅览、查询和咨询等服务。				完成部分资料的收集整理工作，初步具备统计资料的查询、咨询条件。				100%	
四、年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	三级指标	指标分值	预期指标值			实际完成值	单项指标完成情况	自评得分
					符号	值	单位（文字描述）			
	产出指标（50）	数量指标	统计资料馆改造面积	5	≤	4930	平方米	4930	完成	5
		数量指标	可容纳社会公众浏览人数	10	≤	50	人	50人	完成	10
		质量指标	统计资料储存环境保障率	10	≥	80	%	80%	完成	10
		质量指标	信息化智能管理保障率	10	≥	98	%	98%	完成	9
		时效指标	验收投入使用时间	10	不晚于	12月31日		8月25日	完成	10
		成本指标	项目改造预算控制数	5	≤	529	万元	523.669375万元	完成	5
	效果指标（30）	社会效益指标	统计数据使用率	30	≥	98	%	98%	完成	29
	满意度指标（10）	满意度指标	社会公众满意度	10	≥	90	%	90%	完成	10
	预算执行率（10）	预算执行率	预算执行率	10	≥	90	%	99%	完成	10
自评总分									98	
五、存在问题、原因及下一步整改措施	存在问题：统计资料存储设备缺乏； 原因：资金缺乏； 措施：继续申请资金，并逐年增添完善有关设施设备。									
说明：1. 预算项目自评总分由各单项指标的自评得分合计而成，满分为100分。 2. 实际完成值，即填写某项指标截止预算年度末的完成情况；单项指标完成情况，根据下拉菜单选择“完成”或“未完成”。 3. 结转下年的项目，资金执行数填0；财政收回、调减、细化或重复的项目，预算数填0。 4. 原则上，一级指标权重统一设置为：产出指标50分、效益指标30分、满意度指标10分、预算执行率10分。如某类指标未设定，其分值可合理调至其他指标，预算执行率指标权重占比固定为10%；二、三级指标所占权重，应根据指标重要程度、项目实施阶段等因素综合确定。各项指标权重占比之和为100%。										

七、机关运行经费情况

河北省统计局资料管理中心为事业单位，无机关运行经费。

八、政府采购情况

本单位 2021 年度政府采购支出总额 0.00 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 0.00 万元。授予中小企业合同金 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%，其中授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，比上年持平 0 辆。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 0 辆，应急保障用车 0 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆；

单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），比上年持平 0 套，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），比上年持平 0 套。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2021 年度未发生政府性基金预算、国有资金经营、三公经费预算收支情况，故政府性基金预算、国有资金经营、

三公经费等表以空表列示。

2.由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。

第四部分 名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（五）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（六）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（七）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（八）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出

（九）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政

拨款支出和政府性基金预算财政拨款支出，不包括财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十一）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十二）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

（十三）公务用车购置：填列单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十四）其他交通工具购置：填列单位除公务用车外的其

他各类交通工具（如船舶、飞机等）购置支出（含车辆购置税、牌照费）。

（十五）机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

（十六）经费形式：按照经费来源，可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。